

## Document Unique de Gestion des Risques Sanitaires au Culte - COVID 19

---

### 1) Mesures de prévention à l'égard des fidèles, du ministre du culte, des bénévoles et des salariés :

#### 1. Information de prévention :

Envoi par mail, affichage et rappel oral à l'accueil de la célébration des “mesures barrières générales” et celles liées au bon fonctionnement du culte.

Prévoir des solutions hydro-alcoolique à l'entrée du lieu de culte pour les fidèles ainsi que pour le ministre du culte (sacristie et crédence)

#### 2. Mesures sanitaires concernant les fidèles :

Les mesures de distanciation sociale doivent être respectées.

Toute personne de 11 ans ou plus qui entre dans l'église porte un masque de protection. L'obligation du port du masque ne fait pas obstacle à ce que celui-ci soit momentanément retiré pour la communion conformément au Décret n° 2020-618 du 22 mai 2020 ;

##### *2.1 Accueil des fidèles à l'entrée de l'église :*

- Un bénévole ouvrira l'église 30 min avant la messe, il s'assurera que chaque personne se désinfecte les mains avec du gel hydroalcoolique personnel à l'entrée de la porte, si une personne ne dispose pas de gel hydroalcoolique le bénévole pourra lui mettre une dose directement dans les mains (pompe gel-hydro Paroisses Cathédrale).
- Un autre bénévole s'assurera du comptage précis du nombre de personnes dans l'église.

##### *2.2 Mesures de distanciation et placement dans l'église :*

- Prévoir une distanciation de 1,5 m (un rang ou 2 chaises) entre unités de fidèles (une unité = une personne, un couple ou une famille).
- Les places seront matérialisées par la présence d'un carnet de chants déposé à l'aide de gants. Ces carnets de chants seront récupérés à la fin de la messe et mis dans un espace à part pour laisser le temps de décontamination naturelle (48h pour la couverture) en indiquant le jour et l'heure à laquelle ils ont servi. Dans le cas de 2 messes qui s'enchaînent, prendre un nouveau lot de carnets de chants.

- Au minimum un bénévole (placeur) veillera à la bonne installation des fidèles pour s'assurer du respect des mesures.

### *2.3 Circulation et déplacement pendant le culte :*

- Ouverture des portes 30 min avant la messe.
- Prévoir une seule entrée par église.
- Veiller au respect des mesures de distanciation à l'abord de l'église des fidèles.
- Entrée dans l'Église : éviter les croisements, commencer par remplir les places les plus près de l'autel.
- Un bénévole reste à l'extérieur afin d'expliquer aux personnes que le nombre de personnes autorisé est atteint. En cas d'évacuation des lieux, il pourra procéder à l'ouverture des portes.
- Procession de communion : elle se fait sur une file unique avec une distanciation de 1m par fidèle, matérialisée par une signalétique au sol. La procession des fidèles commence par le fond afin d'éviter les croisements.
- Zone de communion des fidèles matérialisée par un scotch "Amen" et par un scotch "Corps du Christ"
- Les fidèles pourront regagner leur place par un circuit propre à chaque église respectant les mesures de distanciation (à définir par les EP+Bénévoles). Matérialiser ce circuit au sol par une signalétique. Annoncer ce circuit de communion juste avant la communion.
- Sortie de l'église des fidèles : un bénévole ouvre toutes les portes avant la bénédiction. Annonce de sortie : Les fidèles étant le plus près de la porte partent en premier et ceux étant près de l'autel partiront en dernier pour éviter les croisements. Éviter les attroupements sur le parvis des églises.

## **2) Protocole de désinfection de l'église après chaque cérémonie**

- **Un kit de désinfection** à prévoir avec un spray d'alcool à 70° (70% alcool + 30% eau) + une paire de gants et de l'essuie-tout. Prévoir le nombre de spray et de bénévole en fonction de la superficie de chaque Église.
- **Désinfecter chaque point de contact lié aux cultes** : ambon, micros, siège de présidence, autel, vases sacrées ...
- **Nef fidèles** : désinfecter par une pulvérisation les zones utilisées par les fidèles pendant la cérémonie (dossier et assise du banc, le banc de communion devant chaque fidèle)
- **Zone de circulation** : désinfecter tous les points de contact possibles (poignées de portes, rampe...)
- **Aération de l'église** avant et après chaque messe pendant 30 minutes.
- Les bénitiers sont vides et désinfectés.

### **3) Mesures sanitaires liées à la liturgie (ministre du culte et sacristain)**

#### *3.1 Vêtement liturgique*

- Chaque prêtre utilise une aube personnelle.
- Prévoir une chasuble et une étole identifiées par prêtre

#### *3.2 Objets liturgiques*

- Le sacristain porte un masque lors de la préparation des objets liturgiques.
- Le sacristain utilisera des gants pour le comptage des hosties dans le ciboire en amont de la messe.
- Désinfection des objets liturgiques à l'aide du spray alcoolisé (70% alcool + 30% eau) après : patène, calice, burette, clés du tabernacle, plateau de transport
- Prévoir dans le chœur un gel hydroalcoolique pour que le prêtre se désinfecte les mains avant et après la communion.

#### *3.3 Linges liturgiques*

Les linges doivent être changés après chaque messe.

#### *3.4 Prières eucharistique*

Utilisation d'une pâle pour le calice, chacune des patènes et ciboires. On ne les retire que pour les paroles de la consécration.

#### *3.5 Quête*

Du fait qu'il y ait moins de personnes dans l'église, limiter le nombre de personnes au service de la quête. Port du masque obligatoire.

Le sacristain équipé de gants pourra mettre la quête dans les enveloppes scellées en mettant la date et l'heure de la messe. Le comptage ne s'effectuera que 24h après afin d'éviter toutes contaminations.

### *3.6 Communion*

Les fidèles recevront la sainte communion uniquement dans leurs mains en respectant les signalétiques des points de communion.

#### **4) Divers**

- Informer régulièrement le curé l'Abbé d'Artigue et le comité de déconfinement Covid 19 - Paroisses Cathédrale sur le suivi des mesures transmises dans ce document et de toutes difficultés rencontrées.
- Mesures de prévention spécifiques à l'égard du ministre du culte, des salariés et des bénévoles :
  - Sensibiliser les salariés et les bénévoles aux différentes mesures sanitaires par écrit et par une réunion d'informations.
  - Prévoir dans chaque Église un accès à un point d'eau, avec du savon pour un lavage de mains régulier pour les salariés et les bénévoles.
  - Évaluer en fonction de la superficie de chaque sacristie le nombre de personnes pouvant être en simultané dans ce lieu permettant le respect des gestes barrières. Afficher sur la porte ce nombre maximum.
  - Aérer au maximum ces lieux dans la mesure du possible.
  - Désinfection des points de contact dans la sacristie avant et après le culte

-----

## FICHES DE POSTE

### Équipe Accueil Sanitaire

1pers - En charge de la file d'attente extérieure

1pers - Accueil Comptage Porte

1pers - Veilleur désinfection gel hydroalcoolique à l'entrée

Placeur : 2 à 4 personnes en fonction de la taille (4 à St Etienne)

Infos générales : Arrivée de l'équipe sanitaire 50 min avant la messe

Retroplanning :

Postes	- 50min	- 40min	-30 min	Messe	30min après la Messe	Infos Poste
2 Pers Gestion de File	Briefing	Mise en place du poste	Ouverture Fidèles : Veiller aux mesures de distanciation sur le parvis en créant une file d'attente. Distribuer le Flyer "La messe aujourd'hui" avec les infos.	1 personne reste en place devant l'église pour expliquer aux personnes que la jauge est atteinte et qu'elles ne peuvent pas rentrer	Rester en poste sur le parvis pour éviter les regroupements sur le Parvis	Vous êtes les premières personnes en contact avec les fidèles malgré les mesures, soyez vigilants à avoir une attitude joyeuse et accueillante

1/2 Pers Comptage	Briefing	Mise en place du poste	Comptage des personnes qui rentre pour la messe. Les enfants/bébés comptent pour une personne. Expliquer aux gens que des bénévoles vont leurs indiquer les places possibles en fonction de leur "Unité" seul/couple/famille	Suivre la messe au fond de l'église afin d'ajuster le comptage en fonction des fidèles qui entrent ou sortent	Éviter les attroupements dans l'église à la fin de la messe	- Avoir la jauge maximale en fonction du décret et de l'église. - Noter le nombre de personnes entrées et les conserver dans un registre à la sacristie
----------------------	----------	------------------------	--	---	---	--

Postes	- 50min	- 40min	-30 min	Messe	30min après la Messe	Infos Poste
1/2Pers Distribution Gel-Hydro	Briefing	Mise en place du poste	Veiller à ce que chaque fidèle en passant le pas de la porte de l'église de désinfecte les mains avec du gel-hydroalcoolique. S'il n'en pas sur lui, lui donner une dose du gel-Hydro paroisse avec parcimonie	- Suivre la messe au fond de l'église afin de continuer le service pour les retardataires. - Aider au mouvement de communion	Désinfecter les bancs en fonction du protocole sanitaire ci-joint	
2/4 personnes pour placer les gens	Briefing	Mise en place du poste	Indiquer les placements au gens et vérifier que les mesures barrière soit respectés. Veiller à limiter les croisements	- Participer à la quête en respectant la procédure - accompagner le mouvement de communion	Désinfecter les bancs en fonction du protocole sanitaire ci-joint	